

ALGEMENE VOORWAARDEN



VOS
Vitale Organisatie Strategie

2025

Petronette
Castrop

Algemene Voorwaarden V.O.S.

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - **Opdrachtnemer:** V.O.S., een gepassioneerde organisatie gevestigd te Arnhem en kantoorhoudend aan Gustav Stresemannhof 10, toegewijd aan het ondersteunen van vitale en succesvolle organisaties.
 - **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die vol vertrouwen samenwerkt met V.O.S. om haar doelen te realiseren.
 - **Overeenkomst:** iedere wederzijdse afspraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarin gezamenlijk wordt gewerkt aan betekenisvolle resultaten.
 - **Diensten:** alle door Opdrachtnemer geleverde adviezen, trainingen, begeleidingstrajecten en andere waardevolle bijdragen aan de groei en ontwikkeling van Opdrachtgever.
 - **Wet DBA:** Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties, zoals van toepassing op samenwerkingen tussen zelfstandigen en opdrachtgevers.
 - **Plaatsing:** locatie van de uitvoering van de werkzaamheden.
 - **Plaatsingsduur:** De periode waarin de opdracht wordt volbracht.
 - **Licentie:** De Vitale Organisatie Strategie is officieel een licentie en daarom is het voor derden niet toegestaan opdrachten binnen de Vitale Organisatie Strategie uit te voeren.
 - **Merkrecht:** Op V.O.S. is merkrecht van toepassing
 - **Intellectueel Eigendom:** Op de Vitale Organisatie Strategie is eigendomsrecht van toepassing. De strategie is beschreven in het BOIP onder i-depotnummer: 145279 en daarmee geregistreerd bij de Rijksoverheid Voor Ondernemend Nederland en is geldig in de gehele EU.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing en maken integraal onderdeel uit op alle aanbiedingen, overeenkomsten en samenwerkingen tussen V.O.S. en haar opdrachtgevers, tenzij expliciet en schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als beide partijen dit expliciet en met wederzijds respect schriftelijk hebben bevestigd.
3. Door samen te werken met V.O.S. gaat Opdrachtgever akkoord met deze voorwaarden, die zijn opgesteld met oog voor eerlijkheid en transparantie.
4. Voor overeenkomsten onder de Wet DBA geldt dat beide partijen verantwoordelijk zijn voor een correcte naleving van de wettelijke bepalingen omtrent arbeidsrelaties conform artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 3. Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle offertes en overeenkomsten van V.O.S. zijn met zorg samengesteld en vrijblijvend, tenzij in de overeenkomst een termijn voor aanvaarding is opgenomen.
2. Een overeenkomst ontstaat zodra Opdrachtgever met enthousiasme akkoord gaat met de offerte of opdrachtbevestiging van V.O.S. door het plaatsen van een handtekening, of zodra V.O.S. start met de uitvoering van de opdracht.
3. De prijzen in offertes zijn exclusief btw, exclusief reiskosten, exclusief gebruik materialen, exclusief huur ruimtes en exclusief overnachtingen tenzij anders vermeld, en weerspiegelen een eerlijke balans tussen kwaliteit en waarde.
4. De in dit artikel of in overeenkomst genoemde termijnen zijn vaste en zgn. fatale termijnen; als een termijn door de Opdrachtgever niet wordt nageleefd, is de Opdrachtgever aan het eind

van de termijn van rechtswege in Verzuim; V.O.S. is niet verplicht om de Opdrachtgever schriftelijk aan te manen of in gebreke te stellen.

5. Indien de Opdrachtgever in Verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen uit de ondertekende opdracht is V.O.S. gerechtigd om de uitvoering van deze Overeenkomst voor de duur van het verzuim op te schorten. Maakt Saam van dat opschortingsrecht gebruik, dan blijft de Opdrachtgever niettemin gehouden zijn verplichtingen na te komen.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. V.O.S. voert alle werkzaamheden met toewijding, vakmanschap en oog voor detail uit, waarbij het welzijn en de doelstellingen van de opdrachtgever en diens organisatie centraal staan.
2. Indien nodig schakelt V.O.S. zorgvuldig geselecteerde partners in om de hoogst mogelijke kwaliteit te waarborgen. Dit wordt altijd in overleg gedaan.
3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle benodigde informatie en middelen tijdig worden verstrekt om een soepele samenwerking mogelijk te maken. V.O.S. ondersteunt hierbij graag indien nodig.
4. V.O.S. stelt alles in het werk om eventuele uitdagingen op te lossen en streeft ernaar om samen met Opdrachtgever duurzame en positieve resultaten te bereiken.
5. Voor opdrachten vallend onder de Wet DBA wordt vooraf een duidelijke taakomschrijving overeengekomen om de zelfstandigheid van de Opdrachtnemer te waarborgen, in overeenstemming met artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek.
6. Alle (Intellectuele) Eigendomsrechten bij uitvoer van de opdracht berusten uitsluitend bij V.O.S.

Artikel 5. Wijzigingen en annuleringen

1. Wijzigingen in de overeenkomst worden altijd in goed overleg tussen beide partijen besproken en schriftelijk bevestigd.
2. Bij annulering door Opdrachtgever worden de volgende kosten in rekening gebracht, gebaseerd op het moment van annulering:
 - o Tot 2 maanden voor aanvang: 10% van de overeengekomen prijs.
 - o Tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang: 25% van de overeengekomen prijs.
 - o Tussen 1 maand en 2 weken voor aanvang: 50% van de overeengekomen prijs.
 - o Minder dan 2 weken voor aanvang: 100% van de overeengekomen prijs.
3. Indien zich onvoorziene omstandigheden voordoen, zoekt V.O.S. samen met Opdrachtgever naar een passende oplossing.

Artikel 6. Betaling

1. Tenzij expliciet anders is afgesproken en schriftelijk vast-gelegd, is de Opdrachtgever gehouden om gefactureerde bedragen binnen 14 dagen na factuurdatum aan V.O.S. te voldoen; in geval de Opdrachtgever een machtiging tot automatische incasso aan V.O.S. heeft gegeven wordt binnen 7 dagen na factuurdatum automatisch geïncasseerd door V.O.S.. V.O.S. streeft naar een heldere en eenvoudige facturatie.
2. Indien betaling onverhoopt niet tijdig plaatsvindt, wordt Opdrachtgever vriendelijk herinnerd aan de betalingsverplichting. Na 14 dagen kunnen wettelijke rente en bijkomende kosten worden berekend, conform artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek.
3. De Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting van zijn betalingsverplichting of verrekening daarvan met enige vordering als Opdrachtgever die jegens V.O.S. zou hebben.
4. Indien een deelvordering van V.O.S. niet tijdig wordt voldaan wordt het totaalbedrag van de opdracht ineens opeisbaar.

5. Bij het niet tijdig voldoen van gefactureerde bedragen, is de Opdrachtgever van rechtswege in Verzuim; V.O.S. is niet verplicht om de Opdrachtgever schriftelijk aan te manen of in gebreke te stellen.
6. Als de Opdrachtgever in Verzuim is met een betaling is de Opdrachtgever naast het bedrag van de factuur, de wettelijke handelsrente en incassokosten verschuldigd. De incassokosten bedragen 15% van het factuurbedrag (incl. btw) met een minimum van € 150,00 (excl. btw)

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever is te allen tijde volledig en eindverantwoordelijk voor alle beslissingen en resultaten die voortvloeien uit de samenwerking met V.O.S. Opdrachtgever vrijwaart V.O.S. tegen alle aanspraken van derden in verband met de geleverde diensten.
2. V.O.S. neemt haar rol serieus en voert haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor indirecte schade, waaronder gederfde winst, of beslissingen die Opdrachtgever neemt op basis van de verstrekte adviezen.
3. De Opdrachtgever dient een evt. klacht over de uitvoering binnen die genoemde termijn van 14 dagen schriftelijk en aangetekend bij V.O.S. in te dienen.
4. Voor opdrachten onder de Wet DBA wordt expliciet vastgelegd dat Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de naleving van fiscale en juridische verplichtingen die bij de samenwerking horen, conform artikel 7:611 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Alle materialen en inzichten die V.O.S. deelt, zijn met zorg ontwikkeld en blijven intellectueel eigendom van V.O.S. Deze mogen met schriftelijke toestemming en in overleg gebruikt worden.
2. Op alle materialen zijn de auteursrechten toebedeeld aan V.O.S.
3. Samenwerking is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en respect voor elkaars creaties en inspanningen.

Artikel 9. Vertrouwelijkheid

1. Vertrouwelijkheid staat bij V.O.S. hoog in het vaandel. Alle gedeelde informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld en uitsluitend gebruikt voor het beoogde doel van de opdracht.
2. Deze vertrouwelijkheid blijft ook na afloop van de samenwerking van kracht.

Artikel 10. Overmacht

1. Bij onvoorziene omstandigheden die buiten de invloedssfeer van V.O.S. liggen, zoals natuurrampen of overheidsmaatregelen, zal V.O.S. in overleg met Opdrachtgever naar de beste oplossing zoeken.
2. Beide partijen hebben in geval van langdurige overmacht het recht de overeenkomst te ontbinden zonder wederzijdse schadevergoedingen.
3. Op alle opdrachten is exclusiviteit van toepassing. Dit houdt in dat alleen V.O.S. of een V.O.S. gecertificeerde uitvoerder de opdracht mag voldoen.
4. Indien de daadwerkelijke uitvoering van de opdracht buiten schuld en toedoen van V.O.S. niet voor de volledige duur wordt uitgevoerd, is V.O.S. jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor de gevolgen van de niet uitvoering.

Artikel 11. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. V.O.S. gelooft in het vreedzaam oplossen van eventuele geschillen en streeft altijd naar een gezamenlijke oplossing.

2. Mochten partijen er niet uitkomen, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar V.O.S. is gevestigd, conform artikel 102 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.

Artikel 12. Wijziging voorwaarden

1. V.O.S. behoudt zich het recht voor deze voorwaarden aan te passen, met als doel de samenwerking nog beter te ondersteunen. Wijzigingen worden tijdig en duidelijk gecommuniceerd.

Opgesteld met toewijding en respect, te Arnhem d.d. 01 januari 2025.



VOS
Vitale Organisatie Strategie